

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с. Усть-Кулом

01-66

СОГЛАСОВАНО
решением Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних учащихся
от 24.01.2014 г № 1

СОГЛАСОВАНО
решением Педагогического
совета школы
от 23.01.2014 г. № 5



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ КЛАССА

I. Общие положения.

1.1. Родительский комитет класса создается в целях взаимодействия школы и семьи в организации образования и воспитании учащихся.

1.2. Родительский комитет класса оказывает помощь педагогическому коллективу в обеспечении глубоких и прочных знаний у учащихся по учебным предметам, воспитании сознательного отношения к труду, ответственности, организованности и дисциплины, культуры поведения, в правовом, эстетическом, нравственном, патриотическом, физическом воспитании учащихся, охране их здоровья.

1.3. Родительский комитет класса в работе руководствуется Положением о родительском комитете, планом работы, решениями родительских собраний, педагогического совета, рекомендацией администрацией школы и классных руководителей.

II. Задачи родительских комитетов класса.

- всемерное укрепление связи между семьей и школы в целях установления единства воспитательного влияния на учащихся педагогическим коллективом школы и семьи;

- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, организация проведения всеобща среди родителей и населения;

- помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы школы;

- оказание помощи в определении и защите социально незащищенных учащихся;

III. Организация и содержание работы родительских комитетов.

3.1. Родительский комитет класса избирается общим собранием родителей класса в составе председателя и 2-4 членов.

3.2. Под руководством членов родительского комитета в школе могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы (проведение педагогической пропаганды, трудовому воспитанию и организации общественно полезного труда, культурно-массовой работы, хозяйственной, спортивно-оздоровительной). Состав комиссий и содержание их работы определяется родительским комитетом.

3.3. Родительский комитет организует помощь в:

- укреплении связей педагогического коллектива, родителей (законных представителей) учащихся и общественности;
- организации питания;
- привлечении родителей (законных представителей) учащихся к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися класса во внеурочное время;
- работе по профориентации учащихся;
- осуществлении контроля за выполнением Устава школы, Правил внутреннего распорядка, за углубленным изучением отдельных предметов учащимися;
- организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей (законных представителей) учащихся, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы класса, школы, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно-гигиенических условий;
- проведении оздоровительных и культурно-массовых мероприятий с учащимися во внеурочное время и в период каникул.

IV. Права родительского комитета:

4.1. Родительский комитет класса имеет право:

- устанавливать связь с администрацией школы по вопросам оказания помощи классу в проведении воспитательной работы, укреплении его учебно-материальной базы, а также отношений родителей (законных представителей) к воспитанию детей;
- вносить на рассмотрение администрации и педагогического совета школы предложения по внешкольной и внеклассной работе с учащимися, организационно-хозяйственным вопросам, улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) учащихся;
- созывать родительские собрания;
- принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи нуждающимся учащимся;

- вызывать на заседания родительского комитета родителей (законных представителей) учащихся, имеющих неудовлетворительные оценки и неудовлетворительное поведение;
- организовать дежурства родителей в школе и на территории села;
- вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с учащимися, по улучшению работы с родителями (законными представителями) учащихся класса и заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам их интересующих.