

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с. Усть-Кулом

01-72

СОГЛАСОВАНО
Решением Совета
учащихся
от 22.01.2014 г. № 1

СОГЛАСОВАНО
решением Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних учащихся
от 24.01.2014 г. № 1

СОГЛАСОВАНО
решением Педагогического
совета школы
от 23.01.2014 г. № 5



ПОЛОЖЕНИЕ О ТРУДОВОЙ БРИГАДЕ

1. Общие положения

Ученическая трудовая бригада создается в образовательном учреждении и является одной из форм организации трудового воспитания.

Работа ученической трудовой бригады носит постоянный характер и организуется в соответствии с настоящим Положением.

Основные задачи трудовой бригады:

- содействие занятости несовершеннолетних;
- социальная поддержка подростков;
- получение начальных профессиональных навыков;
- профилактика детской безнадзорности и правонарушений;
- трудовое воспитание и пропаганда добросовестного отношения к труду.

Заказчиками на выполнение работ, связанных с привлечением трудовых бригад, выступают предприятия, учреждения и организации всех форм собственности, при условии, что характер выполняемых работ учитывает специфику труда подростков и не противоречит действующему законодательству.

2. Организация деятельности трудовой бригады.

2.1. В состав трудовой бригады входят:

- руководитель;
- члены трудовой бригады.

Членом трудовой бригады может быть подросток в возрасте от 14 до 18 лет.

2.2. Основанием для приема на работу является наличие следующих документов:

- заявление о приеме на работу;

- медицинская справка;
- свидетельство о рождении или паспорт;
- разрешение отдела опеки и попечительства на трудовые работы;
- заявление о согласии родителей либо лиц, их заменяющих.

2.3. На период работы трудовой бригады все ее работники принимаются на временную работу по срочному трудовому договору с работодателем и обязательным ознакомлением с приказом о приеме на работу. В срочном трудовом договоре с подростком должны быть отражены права несовершеннолетних с особенностями, определенными трудовым законодательством.

2.4. В соответствии со ст. 92 Трудового кодекса Российской Федерации (далее ТК РФ) продолжительность рабочего дня трудовой бригады устанавливается в зависимости от возрастов членов трудовой бригады:

- в возрасте от 14 до 16 лет – не более 24 часов в неделю (4 часа в день);
- в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю (6 часов в день).

2.5. Руководителем является педагог школы с образованием не ниже среднего специального, прошедший обучение и проверку знаний по безопасности труда.

Руководитель назначается администрацией школы.

Руководитель и члены трудовой бригады должны пройти инструктаж по безопасности труда, согласно ГОСТ 12.0.004-90 «ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

Руководитель трудовой бригады:

- определяет объем и время выполнения работ, организует производственную деятельность;
- оформляет акт приема-сдачи работ;
- ведет учет рабочего времени каждого члена бригады;
- доводит задания до членов бригады;
- ведет учет объема выполненных работ;
- проводит работу по поддержанию дисциплины на рабочем месте, по соблюдению техники безопасности;
- участвует в подготовке и проведении досуговых мероприятий в бригаде;
- разрабатывает совместно с руководителем работ и членами трудовой бригады символику бригады;
- несет ответственность за своевременное качественное выполнение работ;
- обеспечивает совместно с работодателем разработку и утверждение инструкций по охране труда по всем видам работ, выполняемых членами трудовой бригады и проводимым досуговым мероприятиям;
- проводит совместно с работодателем вводный, первичный, повторный, целевой, внеплановый инструктажи по безопасности труда (далее ОТ) с регистрацией в надлежащих журналах, готовить проект приказа по ОТ;

-несет ответственность за соблюдение подростками техники безопасности на объектах работы, при транспортировке до места работы и обратно, наличие, хранение и исправное состояние инструмента.

Руководитель имеет право применять меры дисциплинарного воздействия к нарушителям трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка. В случаях грубого нарушения уведомлять родителей нарушителя и требовать его исключения из трудовой бригады.

3. Финансово-хозяйственная деятельность трудовой бригады.

3.1. Финансово-хозяйственная деятельность трудовой бригады строится согласно заключенных договоров с работодателями.

3.2. Заключение договоров с работодателем производится до начала работ. Предварительно должен быть определен конкретный объем работ, количество рабочих мест, сроки проведения работ. Также предварительно должен быть определен размер и форма оплаты труда подростков из собственных средств работодателя.

3.3. Оплата труда осуществляется в соответствии с действующими тарифными ставками (окладами), нормами труда, сдельными расценками и положениями об оплате труда и премировании.

Документами, необходимыми для расчета заработной платы членов трудовой бригады, являются:

- Табель учета рабочего времени;
- Акт приема-сдачи работ.

В трудовом договоре с подростком оговаривается конкретная сумма заработной платы на период действия договора.

Заработная плата перечисляется на лицевой счет подростков в отделении сберегательного банка или выдается через кассу организации, где трудятся подростки, один раз в месяц.

3.4. Заработная плата руководителю выплачивается за счет средств работодателя.

4. Охрана труда.

При приеме на работу членов трудовой бригады работодателем проводится вводный инструктаж по безопасности труда с регистрацией в журнале вводного инструктажа.

Для обеспечения безопасности условий труда руководителем, совместно с работодателем, проводится первичный инструктаж с на рабочем месте с обязательным обучением технике безопасности по тем видам работ, где будет использоваться труд подростков. Первичный инструктаж должен включать следующие направления:

- общие сведения о технологическом процессе и оборудовании на данном рабочем месте (при наличии);
- безопасная организация и содержание рабочего места;
- безопасные приемы и методы работы;
- действия при возникновении опасной ситуации;

- способы применения средств пожаротушения, противоаварийной защиты, сигнализации, места из расположения;
- средства индивидуальной защиты и правила пользования ими;
- порядок подготовки к работе (проверка исправности оборудования, инструмента и приспособлений, блокировок, заземления и др. средств защиты).

Необходимо учитывать особенности труда несовершеннолетних граждан:

✓ согласно ст. 265 ТК РФ запрещено привлекать подростков на работы с вредными или опасными условиями труда (перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет, утвержден постановлением Правительства РФ от 25.02.2000 №163), а также на подземных работах и работах, негативно влияющих на нравственное развитие подростка;

✓ нельзя привлекать несовершеннолетних граждан к ночным и сверхурочным работам и к работе в выходные дни (ст.268 ТК РФ);

✓ необходимо учитывать особенности оплаты труда несовершеннолетних при сокращенной продолжительности рабочей недели на сдельных работах (ст.271 ТК РФ);

Внеплановый инструктаж проводится при изменении видов работ либо факторов, влияющих на безопасность труда, при нарушении требований безопасности труда, по требованию органов надзора.

Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, проведение экскурсии на предприятии, массовые мероприятия (экскурсии, походы, спортивные соревнования и т.д.)).

О проведении первичного инструктажа на рабочем месте, внепланового, целевого инструктажей, проводивший инструктаж делает запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.