

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления образования
Администрации муниципального
района «Усть-Куломский»



О.В.Лебедева

01 сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа»
с.Усть-Кулом



О.В.Пунегова

01 сентября 2017 г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

1. Паспорт программы развития

| | |
|----------------------------|--|
| Наименование программы | Программа развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа" с. Усть - Кулом на 2017-2022 гг. |
| Кем принята программа | Программа рассмотрена на педагогическом совете школы 30.08.2017г, Совете родителей (законных представителей) учащихся школы 19.05.2017г, принята на общем собрании работников 30.08.2017г (Протокол №1 от 30.08.2017г). |
| Заказчик программы | Родители (законные представители) учащихся школы, Управление образования Администрации муниципального района "Усть-Куломский" |
| Разработчики программы | Администрация и педагогический коллектив школы. |
| Исполнители программы | Администрация школы, педагогический коллектив, учащиеся школы, родители (законные представители) учащихся школы. |
| Нормативно-правовая основа | <p>Программа разработана в соответствии с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Национальной образовательной инициативой "Наша новая школа", утвержденной Президентом Российской Федерации от 04.02.2012г №271; - Федеральным законом от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008г №1662-р, с внесенными изменениями от 10.02.2017г №172; <p>Государственной программой Российской Федерации "Развитие образования на 2013-2020 годы", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014г №295, с внесенными изменениями от 31.03.2017г №376;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г №413, с внесенными изменениями от 29.06.2017г №613; - Примерной Основной образовательной программой среднего общего образования, |

| | |
|----------------------|--|
| | <p>одобренной решением Федерального учебно - методического объединения по общему образованию (Протокол от 28.06.2016г №2/16-з);</p> <p>- Законом Республики Коми от 06.10.2006г №92-РЗ "Об образовании" с изменениями от 20.12.2016г №144-РЗ;</p> <p>- Уставом школы;</p> <p>- Основной образовательной программой начального общего образования;</p> <p>- Основной образовательной программой основного общего образования.</p> |
| Цель программы | Создание условий для развития школы как открытой инновационной образовательной системы, обладающей конкурентоспособностью, обеспечивающей качественное и доступное образование. |
| Задачи программы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Обновление содержания и технологий обучения в условиях внедрения ФГОС нового поколения. 2. Создание условий к получению образования детей с ОВЗ. 3. Повышение эффективности использования современных образовательных технологий в образовательном процессе, в том числе информационно-коммуникативных. 4. Создание среды для проявления , поддержки и развития творческих способностей каждого учащегося. 5. Формирование творчески работающего педагогического коллектива. 6. Сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса. 7. Усиление воспитательного потенциала школы через совершенствование методов и форм воспитательной работы. 8. Развитие и совершенствование инфраструктуры школы. 9. Повышение эффективности системы государственно-общественного управления, расширения форм сотрудничества с социальными и педагогическими партнерами школы. |
| Ожидаемые результаты | 1. Внедрение в образовательный процесс нового содержания образования, методик и технологий обучения, способов оценки образовательных |

| | |
|---|--|
| | <p>результатов, обеспечивающих успешное освоение учащимися образовательных программ по учебным предметам и учебным курсам учебного плана Основной образовательной программы начального общего образования, Основной образовательной программы основного общего образования, Основной образовательной программы среднего общего образования.</p> <p>2. Обеспечение получения дополнительного образования учащихся на базе школы.</p> <p>3. Создание системы внеурочной деятельности, удовлетворяющей потребности и интересы каждого учащегося в различных направлениях деятельности.</p> <p>4. Выявление одаренности учащихся по различным направлениям деятельности на уровне начального общего образования, их сопровождение и поддержка на уровне основного общего, среднего общего образования.</p> <p>5. Учет индивидуальных образовательных достижений каждого учащегося школы в форме Портфолио на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования</p> <p>6. Формирование творчески работающего педагогического коллектива, готового к внедрению инновационного педагогического опыта.</p> <p>7. Высокий уровень информатизации образовательного процесса.</p> <p>8. Сохранение здоровья учащихся в период их обучения в школе, наличие психологической комфортности, безопасных условий в школе.</p> <p>9. Соответствие материально - технической оснащенности школы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования.</p> <p>10. Готовность педагогического коллектива школы к различным формам государственно-общественной оценки ее деятельности и внесения коррекции в свою деятельность по ее результатам.</p> <p>11. Конкурентоспособность выпускников школы при определении их дальнейшей образовательной траектории.</p> |
| <p>Управление и контроль за выполнением программы</p> | <p>Управление Программой осуществляет директор школы через своих заместителей по учебной работе, воспитательной работе, административно -</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>хозяйственной работе, безопасности труда и жизнедеятельности, руководителей методических объединений учителей - предметников.</p> <p>Ежегодно информационное сообщение (публичный доклад) о результатах деятельности школы по реализации Программы развития, заслушивается на педагогическом совете школы (август месяц), Совете родителей (законных представителей) учащихся (сентябрь месяц), размещается на сайте школы (сентябрь месяц).</p> |
|--|---|

Основная идея программы развития – это обновление школы, всех сторон её жизнедеятельности, ориентация на будущее с учетом достижений прошлого.

Миссия школы: это обеспечение качественного и доступного образования в условиях комфортной образовательной среды посредством индивидуализации образовательного процесса и использования современных образовательных технологий, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Структура управления школой:

1. Административное управление – директор школы, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по административно - хозяйственной работе, заместитель директора по безопасности труда и жизнедеятельности.
2. Профессиональное управление – общее собрание работников школы, педагогический совет, методический совет.
3. Общественное управление – Совет родителей (законных представителей) учащихся, Совет учащихся.

3. Информационная справка на 2017 год:

- общие сведения о школе:

Название: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение " Средняя общеобразовательная школа" с. Усть - Кулом, юридический адрес школы: 168060, Республика Коми, Усть - Куломский район, с.Усть - Кулом, ул. Ленина, д. 5.

Количество учащихся – 927 человек.

- социальное окружение школы:

Школа находится в центре с. Усть - Кулом. Недалеко от школы находятся Администрация муниципального района "Усть Куломский", Администрация сельского поселения "Усть - Кулом", МБУК "Усть - Куломский районный Дом культуры", ГБУЗ РК "Усть - Куломская центральная районная больница", МБУДО "Усть - Куломская Детско - юношеская спортивная школа", МУДО "Районный Дом детского творчества" с. Усть - Кулом, "МБУ "Центр спортивных мероприятий Усть - Куломского района, другие организации и учреждения.

Для учащихся школы имеются все условия для получения дополнительного образования, участия в различных мероприятиях, сохранения и укрепления здоровья. На базе школы проводятся различные районные мероприятия, конкурсы, олимпиады. В спортивном зале проходят районные спортивные соревнования, ведутся занятия спортивных секций для учащихся.

С дошкольными образовательными учреждениями с. Усть - Кулом ведется работа по преемственности, составлен план совместной работы. Ежегодно во 2 полугодии учебного года на базе школы организуется "Школа будущего первоклассника". Для родителей (законных представителей) будущих первоклассников проводится родительский всеобуч.

- сведения об учащихся:

В соответствии с Уставом в первый класс принимаются дети, проживающие на территории сельских поселений "Усть - Кулом", "Носим", "Паспом", "Кужба". В последние годы наблюдается примерно одинаковое количество контингента учащихся, поступивших в 1 класс:

2016-2017 учебный год -103 человека, 2017-2018 учебный год – 108 человек.

Десятый класс формируется на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся.

На уровне начального общего образования обучаются 435 учащихся, на уровне основного общего образования - 404 учащихся, на уровне среднего общего образования - 85 учащихся.

В течение последних лет школа сохраняет контингент учащихся, отсева учащихся нет.

- состояние готовности школы к переходу на новые образовательные стандарты:

Школа реализует ФГОС НОО с 2011 - 2012 учебного года, ФГОС ООО в пилотном режиме - с 2013-2014 учебного года. В 2017 -2018 учебном году учащиеся 9 класса заканчивают освоение Основной образовательной программы основного общего образования (ФГОС), начнут в 2018 - 2019

учебном году осваивать Основную образовательную программу среднего общего образования (ФГОС).

- система поддержки талантливых учащихся в школе:

Работа с одаренными учащимися школы осуществляется на основании плана работы.

Ежегодно в школе проводятся школьные олимпиады по учебным предметам. Количество учебных предметов и количество учащихся, участвующих в школьных олимпиадах, ежегодно увеличивается. Учащиеся школы успешно выступают на олимпиадах по учебным предметам на муниципальном уровне. В течении последних лет школа занимает первое место по эффективности участия учащихся школы.

В школе для удовлетворения потребностей учащихся организованы кружки по различным направлениям

В школе для учета индивидуальных достижений учащегося ведется Портфолио на уровне начального общего, основного общего образования.

Ежегодно составляется рейтинговая таблица по классам, уровням образования.

Учителя-предметники применяют индивидуальный и личностно-ориентированный подход в обучении, проводят предметные декады с целью повышения интереса учащихся к учебному предмету.

- характеристика педагогического коллектива школы:

Образовательный процесс в школе осуществляют 83 педагогических работника, в т. ч. 6 человек административно – управленческого персонала.

Педагогический стаж до 3 лет имеют 12 педагогических работника, от 3 до 5 лет - 5 педагогических работников, от 5 до 10 лет - 14 педагогических работников, от 10 до 15 лет – 7 педагогических работников, от 15 до 20 лет - 6 педагогических работников, свыше 20 лет – 34 педагогических работника. Имеют высшее профессиональное образование - 64 педагогических работника (77%), среднее профессиональное образование – 19 педагогических работников (23%).

Высшую квалификационную категорию имеют 5 педагогических работника (6%), первую квалификационную категорию - 36 педагогических работника (43%). Один раз в 3 года педагогические работники повышают свою квалификацию на курсах КРИРО и ПК г.Сыктывкар, дистанционных курсах.

Ежегодно учителя – предметники участвуют в конкурсе «Учитель года» в номинациях «Учитель – профессионал» и «Педагогический дебют» на муниципальном уровне, становятся победителями конкурса. В последние

годы два учителя – предметника школы участвовали в конкурсе «Учитель года» на республиканском уровне и становились лауреатами конкурса.

Психолого-педагогическое сопровождение учащихся осуществляется педагогом-психологом, социальным педагогом.

- анализ программно-методического обеспечения образовательного процесса;

Для обеспечения образовательного процесса фонд школьной библиотеки укомплектован учебниками и учебными пособиями. Библиотечный фонд обновлен учебной, научно-познавательной, справочной, художественной и программно- методической литературой, медиатекой.

Разработана Основная образовательная программа начального общего образования (новая редакция 2017 года), Основная образовательная программа основного общего образования (новая редакция 2017 года), Основная образовательная программа среднего общего образования (ФКГОС) (новая редакция 2017 года).

По каждому учебному предмету учебного плана на каждом уровне образования разработаны рабочие программы по учебным предметам, календарно - тематическое планирование учителей предметников.. Разработаны рабочие программы курсов внеурочной деятельности, дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы. Воспитательная работа в школе проводится по утвержденному плану, каждый классный руководитель работает по своей программе воспитательной работы, составленной на основе анализа воспитательной деятельности за прошлый учебный год и общешкольного плана по воспитательной работе. Большое внимание уделено профилактике раннего табакокурения, алкоголизма, наркомании, дорожного травматизма, безнадзорности, правонарушениям. В воспитательной работе особое внимание уделяется работе с одаренными учащимися.

- анализ материально-технической базы, финансового обеспечения школы:

Здание школы введено в эксплуатацию в 1984 году. Здание трехэтажное, кирпичное, имеет централизованное отопление, водоснабжение, канализацию.

В 2017 году проведен капитальный ремонт полов на втором и третьем этажах левого блока школы (блока начальных классов), проведен капитальный ремонт стен и полов в помещениях кухни школьной столовой, частично заменена электропроводка на втором и третьем этажах правого блока школы. В последние годы проводится поэтапная замена окон на

пластиковые окна. Полностью заменены окна в начальных классах. В пищеблоке частично заменено технологическое оборудование.

Необходим капитальный ремонт полов в учебных кабинетах, коридорах школы на всех трех этажах, замена оконных рам в учебных кабинетах, коридорах, актовом зале школы. Нуждается в капитальном ремонте актовый зал школы. Необходим капитальный ремонт отопительной системы, канализационной системы, системы водоснабжения.

Ученическая мебель имеется в достаточном количестве, но требует замены.

Школа имеет 7 автобусов для организации подвоза учащихся из близлежащих населенных пунктов: с. Носим, п. Паспом, с. Дон, д. Жежим, с. Кужба. Осуществляется подвоз учащихся из отдаленных частей с. Усть – Кулом: м. Пятигорск, м. Аэропорт, «катыд», «кывтыд». Общее количество подвозимых учащихся составляет 300 человек.

За последние годы приобретены ноутбуки, проекторы, экраны, МФУ. Имеется спортивный зал, школьная мастерская, кабинет обслуживающего труда.

- анализ работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся:

В школе созданы условия для проведения образовательного процесса. Организовано двухразовое горячее питание для учащихся 1-4 классов, одноразовое горячее питание для учащихся 5-11 классов. Питанием охвачено 90 % учащихся. Проводится витаминизация третьих блюд, в рацион питания включаются овощи, фрукты, молочные продукты.

Во время уроков для снятия усталости проводятся физминутки, применяются элементы здоровьесберегающих технологий. В школе проводятся дни Здоровья, мероприятия, направленные на привлечение учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогических работников к здоровому образу жизни, к спорту. Проводятся спортивные секции (баскетбол, волейбол, мини-футбол).

Медицинский кабинет лицензирован и укомплектован.

Ученическая мебель, освещение, тепловой режим частично соответствуют требованиям СанПиНа.

Ежегодно разрабатывается и реализуется программа «Здоровье». Учащиеся школы ежегодно проходят диспансеризацию. Классные руководители, школьный фельдшер, социальный педагог, педагог-психолог проводят профилактические мероприятия по вопросам здорового образа жизни. Вопросы по сохранению и укреплению здоровья учащихся рассматриваются на педагогических советах школы, заседаниях Совета

родителей (законных представителей) учащихся. Школьный фельдшер выступает на общешкольных и классных родительских собраниях.

- анализ работы по развитию самостоятельности ОО.

Школа имеет свой собственный сайт в сети Интернет: usoш.рф.

- социальный паспорт школы:

Контингент учащихся составляет – 927 человек, из них: дети-инвалиды - 8 человек, количество учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану – 8 человек, количество учащихся, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), находящихся под опекой – 22 человека, количество учащихся, состоящих на ВШУ – 8 человек, количество учащихся, состоящих на учете в ГпДН ОМВД - 8 человек.

Количество неполных семей на уровне начального общего образования - 68, количество неполных семей на уровне основного общего, среднего общего образования - 95.

Количество многодетных семей на уровне начального общего образования - 93, количество многодетных семей на уровне основного общего, среднего общего образования - 79.

Количество малоимущих семей на уровне начального общего образования - 151, количество малоимущих семей на уровне основного общего, среднего общего образования - 160.

Количество семей, состоящих на ВШУ – 12, количество семей, состоящих на учете ТКпДНиЗП – 12, в т. ч. 6 семей СОП, 6 семей группы риска.

4. Социальный заказ.

Социальный заказ – основа развития школы. Субъекты, участвующие в формировании социального заказа школы:

| компоненты | Источники информации | Документация |
|--|--|---|
| Государство и Администрация муниципального района "Усть - Куломский" | Нормативно - правовые документы, определяющие государственную политику в области образования | Нормативно - правовые документы |
| Учащиеся школы | Опросы, анкетирование | Анкеты, информации |
| Родители (законные представители) учащихся | Опросы, анкетирование | Анкеты, информации |
| Педагогический коллектив | Беседы, опросы, обсуждение школьных проблем на совещаниях, педагогическом совете | Информации, решения совещаний, педагогических советов |

| | | |
|--|---|--------------------|
| | школы | |
| Образовательные организации профессионального обучения | Анализ успешности поступления в ВУЗ-ы, ССУЗ-ы, отзывы | Информации, отзывы |

При этом стоит отметить, что потребности и ожидания государства, учащихся, родителей (законных представителей) учащихся меняются постоянно.

5. Аналитическое обоснование

| Направления | Уровень реализации | Способ реализации |
|---|--------------------|---|
| Реализация новых государственных образовательных стандартов | | |
| Организация образовательного процесса на уровне начального общего образования в соответствии с ФГОС НОО. | допустимый | 1. Внесение дополнений и изменений в ООП НОО. 2. Организация образовательного процесса. 3. Организация внеурочной деятельности. |
| Введение ФГОС ООО | допустимый | 1. Разработка и утверждение ООП ООО. 2. Внесение дополнений и изменений в ООП ООО. 3. Организация образовательного процесса в условиях введения ФГОС ООО. 4. Организация внеурочной деятельности в условиях введения ФГОС ООО. |
| Организация качественной подготовки учащихся к поступлению в ВВУЗ -ы через включение в учебный план среднего общего образования элективных учебных предметов на выбор учащихся и их родителей (законных представителей) учащихся в рамках профессиональной ориентации и профессионального | допустимый | 1. Разработка индивидуальных учебных планов. 2. Психолого-педагогическая диагностика учащихся и родителей (законных представителей) учащихся по выбору элективных учебных предметов. 3. Организация предпрофильной подготовки с 7 класса. |

| | | |
|--|------------|--|
| самоопределения учащихся | | |
| Совершенствование системы оценивания учебных достижений учащихся на всех уровнях образования и государственно-общественной системы оценки качества образования | допустимый | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение административных проверочных работ. 2. Проведение пробных экзаменов по форме и материалам ОГЭ, ЕГЭ по учебным предметам. 3. Организация промежуточной аттестации учащихся во 2 - 11 классах. 4. Государственная итоговая аттестация учащихся 9, 11 классов. 5. Реализация Положения о внутренней системе оценки качества образования. |
| Развитие системы поддержки талантливых детей | | |
| Использование личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании учащегося с целью формирования его индивидуальных способностей | допустимый | <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в школьных, муниципальных, республиканских, всероссийских, международных олимпиадах и конкурсах. 2. Развитие проектно-исследовательской деятельности на уроках и во внеурочное время. 3. Подготовка и защита итогового индивидуального проекта в 5 - 9 классах. 4. Участие в научно-практических конференциях. 5. Составление рейтинговой таблицы по Портфолио учащихся на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования. 6. Участие учащихся в конкурсе «Малая Нобелевская премия Республики Коми». |

| | | |
|--|-------------|---|
| | | 7. Использование каждым учителем-предметником личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании учащихся. |
| Создание современных условий для занятий учащихся | допустимый | 1. Активное использование ИКТ-технологий в урочной и внеурочной деятельности. 2. Использование Интернет-ресурсов. 3. Оборудование 1 АРМ в школьной библиотеке для учащихся школы. |
| Организация сотрудничества с Коми республиканским лицей - интернатом для одаренных детей из сельской местности | допустимый | 1. Поступление учащихся школы на различные отделения лицея. |
| Совершенствование учительского корпуса | | |
| Укомплектованность педагогическими кадрами-специалистами по всем учебным предметам учебного плана начального общего, основного общего, среднего общего образования | оптимальный | 1. Проведение учебных занятий по всем предметам учебного плана начального общего, основного общего, среднего общего образования учителями - предметниками соответствующей специальности. |
| Обеспечение повышения уровня педагогического мастерства через своевременное прохождение курсов повышения квалификации | оптимальный | 1. Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических работников школы. 2. Прохождение педагогическими работниками школы курсов повышения квалификации разными способами: очно, очно - заочно, дистанционно. 3. Организация непрерывного повышения квалификации |

| | | |
|--|-------------|---|
| | | педагогических работников через участие в районных и школьных методических семинарах, другое. |
| Обеспечение повышения уровня педагогического мастерства через аттестацию педагогических работников | оптимальный | <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление перспективного плана аттестации педагогических работников школы. 2. Организация аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности. 3. Поддержка педагогических работников, планирующих повысить или подтвердить квалификационную категорию. 4. Поддержка педагогических работников, участвующих в различных конкурсах педагогического мастерства. |
| Обновление кадрового потенциала | оптимальный | <ol style="list-style-type: none"> 1. Прием на работу молодых специалистов. 2. Организация прохождения педагогической практики студентов, выпускников школы, на базе школы с последующим трудоустройством. |
| Изменение школьной инфраструктуры | | |
| Информатизация образовательного процесса | допустимый | <ol style="list-style-type: none"> 1. Активное использование педагогическими работниками школы информационных технологий, Интернет ресурсов. 2. Ведение собственного сайта учителями-предметниками. 3. Организация классными руководителями взаимодействия с |

| | | |
|--|-------------|--|
| | | учащимися и их родителями (законными представителями) через социальные сети путем создания отдельных групп. |
| Создание современной материально-технической базы, удовлетворяющей потребности каждого учащегося | допустимый | 1. Оборудование каждого учебного кабинета мультимедийным оборудованием. 2. Использование интерактивных досок в образовательном процессе. |
| Создание современных условий для сохранения физического, психического, духовно-нравственного здоровья учащихся в школе | оптимальный | 1. Организация двухразового горячего питания для учащихся 1-4 классов, одноразового горячего питания для учащихся 5-11 классов. 2. Проведение витаминизации третьих блюд, включение овощей, фруктов, молочных продуктов в рацион питания учащихся. 3. Использование элементов здоровьесберегающих технологий на уроках. 4. Осуществление психолого-педагогического сопровождения учащихся школы. 5. Проведение мероприятий по внеурочной деятельности по формированию навыков здорового образа жизни, духовно - нравственного развития личности. |
| Дополнительное образование | допустимый | 1. Проведение кружков по различным направлениям. |
| Развитие самостоятельности школы | | |
| Сопровождение сайта школы в сети Интернет | допустимый | 1. Своевременное размещение информации в соответствии с |

| | | |
|--|------------|---|
| | | действующим законодательством. 2. Своевременное размещение информации о текущей деятельности школы. |
| Ежегодное представление публичного доклада, обеспечивающего открытость и прозрачность деятельности школы | допустимый | 1. Публичный отчет заслушивается на педагогическом совете школы, на общешкольных родительских собраниях по параллелям, Совете родителей (законных представителей) учащихся школы. 2. Публичный отчет размещается на сайте школы, |

Приоритетные направления развития:

- Переход на новые образовательные стандарты;
- Развитие системы поддержки талантливых учащихся;
- Совершенствование учительского корпуса;
- Изменение школьной инфраструктуры;
- Сохранение и укрепление здоровья учащихся;
- Расширение самостоятельности школ.

6. Планирование деятельности

Достижение цели и задач программы развития школы обеспечиваются за счет реализации следующих мероприятий

| № | Мероприятия | Ответственный | Срок исполнения | Результат |
|---|--|---|-----------------|--|
| Переход на новые образовательные стандарты | | | | |
| 1. | Реализация Основной образовательной программы начального общего образования в штатном режиме | Директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, учителя начальных классов, учителя | 2017-2022гг | Расширение доступности качественного образования |

| | | | | |
|----|--|--|-------------|---|
| | | – предметники, педагог - психолог | | |
| 2. | Реализация Основной образовательной программы основного общего образования в пилотном режиме | Директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, учителя – предметники, педагог -психолог | 2017-2020гг | Расширение доступности качественного образования |
| 3. | Реализация Основной образовательной программы основного общего образования в штатном режиме | Директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, учителя – предметники, педагог - психолог | 2020-2022гг | Расширение доступности качественного образования |
| 4. | Реализация Основной образовательной программы среднего общего образования в пилотном режиме | Директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, учителя – предметники, педагог - психолог | 2018-2020гг | Расширение доступности качественного образования |
| 5. | Реализация Основной образовательной программы среднего общего образования в штатном режиме | Директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, учителя – предметники, педагог - | 2020-2022гг | Расширение доступности качественного образования |

| | | | | |
|-----|---|--|-------------|---------------------------------------|
| | | психолог | | |
| 6. | Внесение дополнений и изменений в Основную образовательную программу начального общего образования | Директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, учителя - предметники | 2017-2022гг | Утвержденная ООП НОО в новой редакции |
| 7. | Внесение дополнений и изменений в Основную образовательную программу основного общего образования | Директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, учителя - предметники | 2017-2022гг | Утвержденная ООП ООО в новой редакции |
| 8. | Разработка и утверждение Основной образовательной программы среднего общего образования | Директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, учителя - предметники | 2018г | Утвержденная ООП СОО |
| 9. | Внесение дополнений и изменений в Основную образовательную программу среднего общего образования | Директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, учителя - предметники | 2019-2022гг | Утвержденная ООП СОО в новой редакции |
| 10. | Разработка рабочих программ по учебным предметам учебного плана среднего общего образования в соответствии с требованиями | Заместитель директора по учебной работе, учителя - предметники | 2018г | Утвержденные РПУП |

| | | | | |
|-----|--|--|---------------------------------|--|
| | ФГОС СОО | | | |
| 11. | Внесение дополнений и изменений в рабочие программы по учебным предметам учебного плана начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО | Заместитель директора по учебной работе, учителя начальных классов, учителя - предметники | 2017-2022гг | Утвержденные РПУП |
| 12. | Внесение дополнений и изменений в рабочие программы по учебным предметам учебного плана основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО | Заместитель директора по учебной работе, учителя - предметники | 2017-2022гг | Утвержденные РПУП |
| 13. | Внесение дополнений и изменений в рабочие программы по учебным предметам учебного плана среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО | Заместитель директора по учебной работе, учителя - предметники | 2019-2022гг | Утвержденные РПУП |
| 14. | Разработка Основной образовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ (при необходимости) | Директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, учителя начальных классов, учителя – предметники, | 2018-2022гг (при необходимости) | Успешная адаптация учащегося с ОВЗ в образовательной среде |

| | | | | | |
|---|---|---|---|-------------------------|---|
| | | педагог психолог | - | | |
| Развитие системы поддержки талантливых детей | | | | | |
| 1 | Изучение проблемы мотивации учебной деятельности учащихся школы на каждом уровне образования | Педагог-психолог | | 2017-2022гг ежегодно | Повышение мотивации учащихся к учебной деятельности |
| 2 | Организация работы с учащимися по подготовке и защите итогового индивидуального проекта | Заместитель директора по учебной работе, учителя - предметники | | 2017-2022гг ежегодно | Участие учащихся школы с итоговыми индивидуальными проектами в различных конкурсах, конференциях |
| 3. | Заключение договоров с организациями с. Усть - Кулом в рамках организации исследовательской работы при подготовке итогового индивидуального проекта | Директор | | 2019-2022гг | Защита итогового индивидуального проекта на повышенном уровне, социальная значимость и востребованность проекта |
| 4. | Проведение методических семинаров по вопросам выявления одаренных учащихся и организации работы с ними по различным направлениям | Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники | | 2018-2022гг ежегодно | Выявление одаренных учащихся по различным направлениям на уровне начального общего образования, организация работы с одаренными учащимися на уровне основного общего, среднего общего образования |
| 5. | Разработка | Заместитель | | 2018- | Осуществление |

| | | | | |
|----|---|---|----------------------|---|
| | индивидуальных программ развития одаренных учащихся на уровне начального общего образования | директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, учителя начальных классов, учителя - предметники | 2022гг | преимущества поддержки одаренного учащегося при переходе на уровень основного общего образования |
| 6 | Проведение школьных олимпиад по учебным предметам | Заместитель директора по учебной работе, учителя начальных классов, учителя - предметники | 2017-2022гг ежегодно | Выявление и поддержка одаренных учащихся, участие на олимпиадах по учебным предметам на муниципальном уровне |
| 7 | Участие в олимпиадах по учебным предметам на муниципальном уровне | Заместитель директора по учебной работе, учителя начальных классов, учителя - предметники | 2017-2022гг ежегодно | Повышение результативности выполнения олимпиадных заданий, участие в олимпиадах по учебным предметам на республиканском этапе |
| 8. | Участие в олимпиадах по учебным предметам на республиканском уровне | Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, учителя начальных классов, учителя - предметники | 2017-2022гг ежегодно | Наличие победителя и (или) призера |
| 9. | Участие в конкурсах, мероприятиях на различном уровне | Заместитель директора по учебной работе, заместитель | 2017-2022гг ежегодно | Наличие победителя и (или) призера |

| | | | | |
|-----|--|---|----------------------|---|
| | | директора по воспитательной работе, учителя начальных классов, учителя - предметники | | |
| 10. | Проведение школьного конкурса "Ученик года" на каждом уровне образования | Директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, учителя начальных классов, учителя - предметники | 2017-2022гг ежегодно | Повышение мотивации обучения |
| 11. | Материальное поощрение учащихся, обучающихся на отличные оценки по всем предметам | Директор | 2017-2022гг ежегодно | Повышение мотивации учащихся к учебной деятельности |
| 12. | Совершенствование структуры Портфолио учащегося на каждом уровне образования | Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители | 2017-2022гг | Оформление Портфолио каждым учащимся школы, осознание его востребованности |
| 13. | Составление рейтинговой таблицы по итоговому баллу Портфолио учащихся на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования | Классные руководители | 2017-2022гг ежегодно | Признание достижений учащихся, повышение мотивации учащихся |
| 14. | Организация сотрудничества с Коми республиканским лицей - интернатом для одаренных детей из сельской | Директор, заместитель директора по учебной работе | 2017-2022гг ежегодно | Проведение преподавателями лицейских выездных обучающих занятий с учащимися школы |

| | | | | |
|---|---|---|-----------------------|--|
| | местности | | | |
| 15. | Ведение картотеки одаренных учащихся школы по направлениям и уровням образования | Директор, заместитель директора по учебной работе | 2017-2022гг ежегодно | Учет участия и результативности каждого учащегося школы в различных олимпиадах, конкурсах, другое |
| Совершенствование учительского корпуса | | | | |
| 1. | Анализ накопленного педагогического опыта в рамках реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО | Заместитель директора по учебной работе, руководители предметных методических объединений | 2017-2022гг ежегодно | Презентация педагогического опыта работы на методическом семинаре |
| 2. | Проведение методических семинаров по введению ФГОС СОО | Заместитель директора по учебной работе, руководители предметных методических объединений | 2017-2022гг | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников, организация непрерывного повышения квалификации педагогических работников |
| 3. | Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий с деятельностью и лично-ориентированным подходом | Заместитель директора по учебной работе, руководители предметных методических объединений | 2017-2022гг постоянно | Повышение профессиональной компетентности учителей - предметников, повышение учебной мотивации учащихся |
| 4. | Повышение квалификации педагогических работников, используя различные формы обучения, в т.ч. дистанционные | Заместитель директора по учебной работе | 2017-2022гг | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников |

| | | | | |
|----|---|---|-------------|--|
| 5. | Совершенствование программ самообразования педагогических работников в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО | Заместитель директора по учебной работе, руководители предметных методических объединений | 2017-2022гг | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников |
| 6. | Участие педагогических работников школы в различных профессиональных конкурсах | Заместитель директора по учебной работе, руководители предметных методических объединений | 2017-2022гг | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников |
| 7. | Организация мастер-классов в школе | Заместитель директора по учебной работе | 2017-2022гг | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников, организация непрерывного повышения квалификации педагогических работников |
| 8. | Проведение методических недель и дней в школе | Заместитель директора по учебной работе | 2017-2022гг | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников, организация непрерывного повышения квалификации педагогических работников |
| 9. | Аттестация педагогических работников | Заместитель директора по учебной работе, руководители предметных методических объединений | 2017-2022гг | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников |

| Изменение школьной инфраструктуры | | | | |
|--|---|----------|-------------|---|
| 1. | Оснащение библиотеки школы современной художественной и методической литературой, электронными ресурсами | Директор | 2017-2022гг | Повышение рабочей мотивации педагогических работников, повышение учебной мотивации учащихся |
| 2. | Обеспечение учебных кабинетов школы современными средствами обучения (проекторы, ноутбуки, принтеры, интерактивные доски, т. д.) | Директор | 2017-2022гг | Повышение рабочей мотивации педагогических работников, повышение учебной мотивации учащихся |
| 3. | Оснащение специализированных кабинетов физики, химии, биологии, информатики, школьной мастерской, кабинета обслуживающего труда, спортивного зала школы современным оборудованием | Директор | 2017-2022гг | Повышение рабочей мотивации педагогических работников, повышение учебной мотивации учащихся |
| 4. | Строительство корпуса №2 школы | Директор | 2017-2019гг | Организация образовательного процесса в одну смену, повышение качества образования |
| 5. | Капитальный ремонт актового зала школы, оснащение его современным оборудованием | Директор | 2018-2020гг | Повышение качества внеурочной деятельности учащихся |
| 6. | Капитальный ремонт полов и стен в учебных кабинетах, | Директор | 2018-2020гг | Улучшение условий для повышения |

| | | | | |
|--|--|---|-------------|---|
| | коридорах школы | | | качества образования |
| 7. | Замена окон на пластиковые окна в учебных кабинетах, коридорах, актовом зале школы | Директор | 2018-2022гг | Улучшение условий для повышения качества образования |
| 8. | Оснащение учебных кабинетов новой ученической мебелью, книжными шкафами | Директор | 2018-2022гг | Улучшение условий для повышения качества образования |
| 9. | Создание локальной сети в школе | Директор | 2018-2020гг | Повышение качества документооборота, повышение качества образовательного процесса |
| 10. | Обеспечение доступа к сети Интернет в каждом учебном кабинете | Директор | 2018-2020гг | Повышение качества образовательного процесса |
| 11. | Увеличение скорости Интернет | Директор | 2018-2020гг | Повышение качества образовательного процесса |
| 12. | Установление видеонаблюдения в школе | Директор | 2018-2022гг | Улучшение условий для повышения качества образования |
| Сохранение и укрепление здоровья учащихся | | | | |
| 1. | Ежегодный анализ заболеваемости учащихся и ее динамики | Школьный фельдшер | 2017-2022гг | Выявление причин заболеваемости с целью принятия мер по их снижению |
| 2. | Содержание школы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями (школьная мебель | Директор, заместитель директора по административн о хозяйственной | 2017-2022гг | Снижение заболеваемости среди учащихся |

| | | | | |
|----|---|---|---------------------------------|--|
| | ,освещение, температурный режим, другое) | работе | | |
| 3. | Составление индивидуальных учебных планов для учащихся, обучающихся индивидуально и на дому | Заместитель директора по учебной работе | 2017-2022гг Август, сентябрь | Учет индивидуальных особенностей физического и психического развития учащегося |
| 4. | Диспансеризация учащихся | Директор, школьный фельдшер | 2017-2022гг ежегодно | Выявление на ранней стадии хронических заболеваний учащихся, их профилактика |
| 5. | Регулярное проведение учебных тренировок на случай ЧС | Директор, заместитель директора по безопасности труда и жизнедеятельности | 2017-2022гг ежегодно | Формирование навыков правильного поведения и действий при возникновении ЧС |
| 6. | Организация занятий для будущих первоклассников | Директор, заместитель директора по учебной работе | 2017-2022гг 2 полугодие | Психологическая адаптация дошкольников в образовательной среде |
| 7. | Проведение динамических пауз и элементов здоровьесберегающих технологий | Учителя начальных классов, учителя - предметники | 2017-2022гг постоянно | Снижение заболеваемости учащихся |
| 8. | Проведение мероприятий по пожарной безопасности, гражданской обороне, охраны труда, ПДД | Преподаватель-организатор ОБЖ | 2017-2022гг ежегодно | Повышение уровня безопасности жизни и здоровья учащихся |
| 9. | Проведение классных родительских собраний | Заместитель директора по воспитательной работе, классные | 2017-2022гг ежегодно | Повышение компетентности родителей (законных |

| | | | | |
|---|--|--|---------------------------------|---|
| | приглашением школьного фельдшера по вопросам сохранения и укрепления здоровья учащихся | руководители, школьный фельдшер | | представителей) учащихся в вопросах сохранения здоровья их детей |
| 10. | Реализация программ профилактической работы | Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог - психолог | 2017-2022гг ежегодно | Предотвращение правонарушений среди учащихся, уменьшение количества учащихся, стоящих на профилактическом учете |
| 11. | Организация летней оздоровительной кампании | Директор, заместитель директора школы по воспитательной работе | 2017-2022гг ежегодно | Оздоровление учащихся к новому учебному году, организация их занятости с целью предотвращения правонарушений среди учащихся школы |
| 12. | Проведение дней здоровья | Заместитель директора школы по воспитательной работе | 2017-2022гг ежегодно | Формирование навыков здорового образа жизни |
| 13. | Организация образовательного процесса для учащихся с ОВЗ (при необходимости) | Заместитель директора школы по воспитательной работе | 2017-2022гг (при необходимости) | Психологическая адаптация учащихся, наличие комфортных условий для их обучения |
| Расширение самостоятельности школы | | | | |
| 1 | Совершенствование работы школьного сайта | Директор | 2017-2022гг ежегодно | Расширение обратной связи с родителями (законными представителями) учащихся |

| | | | | |
|---|--|----------|--------------------------|---|
| 2 | Улучшение качества публичного доклада школы по результатам ее деятельности | Директор | 2017-2022гг ежегодн о | Совершенствовани е открытости школы |
|---|--|----------|--------------------------|---|